

Tedarik Zinciri Durum Tespiti Yasası (Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz) kapsamındaki şikâyet sürecine ilişkin prosedür kuralları

1. Sürecin kapsamı (Süreç hangi hususlarda geçerlidir?)

Süreç, Tedarik Zinciri Durum Tespiti Yasası ile ilgili tüm bildirim ve şikâyetler için geçerlidir. Dolayısıyla, Webasto Group'un bünyesindeki şirketler ve doğrudan ya da dolaylı Webasto tedarikçilerince tedarik zinciri boyunca gerçekleştirilen görev ihlallerinin yanı sıra insan hakları ve çevresel risklerle ilgili tüm bildirimler için geçerlidir.

Aşağıdaki alanlarda ihlal yaşandığını gözlemlediyseniz veya Webasto Group bünyesindeki bir şirkette ya da doğrudan veya dolaylı bir Webasto tedarikçisinde/iş ortağında bu alanlarda ihlal yaşanabileceğine ilişkin haklı gerekçeleriniz varsa, bunu aşağıda ayrıntıları verilen bildirim kanallarından biri üzerinden bildirin.

Aşağıdaki konulara veya korunan yasal pozisyonlara ilişkin riskleri ya da ihlalleri bildirin:

Tedarik Zinciri Durum Tespiti Yasası (LkSG) ile ilişkili insan hakları riskleri

Tüm insan hakları risklerine genel bir bakış

Çalışanları koruma Bölüm 2 (2) No. 1 - 8	Geçim kaynaklarını koruma Bölüm 2 (2) No. 9 - 10	Güvenlik güçleri tarafından gerçekleştirilen ihlallere karşı korunma, Bölüm 2 (2) No. 11
<ol style="list-style-type: none">1. Çalışılan ülkede, yasal asgari yaşın altındaki çocuk işçiliğinin yasaklanması2. Her türlü çocuk işçiliğinin yasaklanması3. Zorla çalıştırmanın yasaklanması4. Her türlü köleliğin yasaklanması5. İş güvenliği gerekliliklerine uyulmamasının yasaklanması6. Dernek özgürlüğü haklarına riayet etmemenin yasaklanması7. İstihdam ilişkilerinde eşitsiz muamele yapmanın yasaklanması8. Makul ücret ödemeyi reddetmenin yasaklanması	<ol style="list-style-type: none">9. Havayı, suyu veya toprağı kirlatmenin yanı sıra aşırı su tüketimine neden olmanın yasaklanması10. Toprakların, ormanların ve su yollarının yasa dışı olarak ele geçirilmesinin ve insanların zorla sınır dışı edilmesinin yasaklanması	<ol style="list-style-type: none">11. Denetim veya eğitim eksikliği nedeniyle işkence yasağını ihlal eden, yaşamı veya uzuvları tehlikeye atan veya özgürce dernek kurma hakkını engelleyen özel veya devlet güvenlik personelinin işe alınmasının veya kullanılmasının yasaklanması
Her şeyi kapsayan unsur, Bölüm 2 (2) No. 12		
<ol style="list-style-type: none">12. "Korunan bir hukuki statüye özellikle ciddi bir şekilde ihlal etmeye doğrudan muktedir olan ve hukuka aykırılığı dikkate alınan tüm koşulların uzman değerlendirmesinde açık olan 1 ile 11 arası maddelerin kapsamını görevi çiğneyerek aşan eylemin veya eylemsizliğin yasaklanması."		

LkSG kapsamındaki çevresel riskler

Tüm çevresel risklere genel bir bakış

<p>Cıva kullanımı Bölüm 2 (3) No. 1 - 3</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cıva içeren ürünlerin üretiminin yasaklanması2. Üretim süreçlerinde cıva ve cıva bileşenlerinin kullanımının yasaklanması3. Cıva atıklarının işlenmesinin yasaklanması	<p>Kalıcı organik kirleticilerin kullanılması, Bölüm 2 (3) No. 4 - 5</p> <ol style="list-style-type: none">4. Belirli kimyasal kirleticilerin üretilmesinin ve kullanılmasının yasaklanması5. Belirli atıkların çevre yönetmeliklerine aykırı olarak işlenmesi, toplanması, depolanması ve bertaraf edilmesinin yasaklanması	<p>Tehlikeli atıkların işlenmesi Bölüm 2 (2) No. 6 - 8</p> <ol style="list-style-type: none">6. Belirli tehlikeli atıkların ihracatının yasaklanması7. Belirli tehlikeli atıkların OECD üye ülkeleri, AT üyeleri ve Lihtenştayn'dan listelenmemiş ülkelere ihracatının yasaklanması8. Belirli tehlikeli atıkların ithalatının yasaklanması
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Yukarıdaki yasal pozisyonlardan birinin gerçekten ihlal edilip edilmediğinden veya en azından risk altında olup olmadığından emin değilseniz yine de bildirimde bulunun. Öncesinde derinlemesine bir uzman incelemesinde bulunmanıza gerek yoktur. Yasal ön koşulları biz daha sonra derinlemesine inceleyeceğiz.

2. İrtibat kişisi/kişileri ve bildirim seçeneklerinin ayrıntıları (Nereden bildirimde bulunabilirsiniz?)

- Çevrimiçi grup ya da yerel bildirim sitesi
- Destek hattı

Zaman içinde ve yıllık risk analizleri doğrultusunda başka bildirim seçenekleri de belirlenecek ve bunlar uygun şekilde hayata geçirilecektir.

Almanya'da gönderilen bildirimlerle ilgili tüm süreçten Uygunluk Departmanı sorumludur. Yerel bildirimlerden başlangıçta yerel Uygunluk Departmanı sorumludur. Süreç genel olarak Baş Uygunluk Görevlisi Dr. Hendrik Höhfeld tarafından denetlenir.

Meselenin işleme alınmasına devam edilmesi ve açıklığa kavuşturulması kapsamında, şikâyetin merkezi ve/veya yerel olarak ele alınıp alınmayacağına ve hangi ilave uzman departmanlara danışılacağına karar verilir. Örneğin, aşağıdaki merkezi ve/veya yerel departmanlara ilave danışmanlık için başvurulabilir:

- İnsan Kaynakları Departmanı
- Hukuk ve Uygunluk Departmanı
- Sürdürülebilirlik Departmanı
- Çevre Departmanı
- Risk Yönetimi Departmanı

3. İhbar edici (Kimler bildirim gönderebilir?)

Süreç her bireyin kullanımına açıktır. Kişinin ihlal veya riskten bizzat etkilenmesi şartı aranmaz. Örneğin bir kişi veya grup adına bildirimde bulunmak da mümkündür.

4. Şikâyetin alınması ve süreç (Süreç nasıl işler?)

Şikâyet Webasto'ya iletilirken hangi kanal kullanılmış olursa olsun (elektronik olarak, telefonla, yazılı olarak vs.), şikâyetin alındığı yasal gerekliliklere uygun bir şekilde belgelenir. Bu esnada, yasalar izin verdiği ölçüde ihbar edicinin kimliği bütün süreç boyunca gizli tutulur. Bildirimler anonim olarak da gönderilebilir. Böylelikle, ihbar edicinin herhangi bir dezavantajlı durum yaşamaktan endişelenmek zorunda kalmaması sağlanır (bkz. 12 Misillemeye karşı koruma).

İhbar edici, şikâyet alındıktan sonra en geç yedi (7) gün içinde şikâyetin alındığına dair bilgilendirilir. Bu onay, şikâyetin iletilirken kullanılan kanal aracılığıyla gönderilir. Güvenli posta kutusu ile anonim olarak bildirimde bulunulduysa, onay ve diğer iletişim süreçleri de bu posta kutusu aracılığıyla gerçekleşir. Dolayısıyla, güvenli anonim posta kutusu bilgilerinizle birlikte tüm erişim bilgilerinizi güvenli bir yerde saklamanız gerekir.

İhbar edici, üç (3) ay dolmadan sürecin gidişatına dair düzenli bilgi alır. Bildirilen her vaka kendine özgü olduğundan ve her vaka aynı hızla ele alınamayacağından, açıklığa kavuşturulamayacağından ve sonuçlandırılmayacağından, anlayış göstermenizi rica ederiz. Webasto, bildirilen ihlalleri ve riskleri mümkün olan en kısa sürede gidermek için süreci hızla tamamlayacaktır. Sürecin detaylarını aşağıdaki bölümlerde öğrenebilirsiniz:

5. İletişim kanalı ve anonimlik (İletişim nasıl gerçekleşir?)

Çevrimiçi süreci ve telefon ihbar hattını kullandığınızda, elektronik bir posta kutusu oluşturulur. Webasto ile ihbar edici arasındaki iletişim aslen bu posta kutusu aracılığıyla gerçekleşir. Bu yüzden, size verilen erişim bilgilerinizi her zaman güvenli bir yerde sakladığınızdan emin olun.

Bildirim nasıl gönderildiğine bağlı olarak (sözlü veya yazılı), Webasto ile ihbar edici arasındaki iletişim de sözlü veya yazılı olarak gerçekleşir. Bu iletişim, elektronik posta kutusu aracılığıyla gerçekleşir.

Dilerseniz bu posta kutusunu anonim olarak da oluşturabilirsiniz. Anonim bir posta kutusu oluşturulduğunda ihbar edicinin anonimliği tamamen sağlanmış olur.

6. Şikâyetin incelenmesi (Bildirim alındıktan sonra ne olur?)

Şikâyet, bağımsız bir Webasto çalışanı tarafından incelenir. Müteakip adımlar ve şirket içindeki belirli sorumluluklar bu aşamada tanımlanır. Özellikle de aşağıdaki departmanlara danışıp danışılmayacağına karar veririz:

- İnsan Kaynakları Departmanı
- Hukuk ve Uygunluk Departmanı
- Sürdürülebilirlik Departmanı

7. Gizlilik ve bağımsızlık (Gizlilik ve bağımsızlık nasıl sağlanır?)

Bildirimi işleme alan kişinin bağımsızlığı, bildirim ve şikâyetlerin işleme alınması süresince kimseden talimat almak zorunda olmayan bir Uygunluk Görevlisi aracılığıyla sağlanır. Bu da belirli bir mesleğe ilişkin yasal hükümlerle (örn. kurum içi avukatlara yönelik) ve kişinin iş sözleşmesindeki bu faaliyet alanlarına ilişkin talimatlara uyma yükümlülüğünü hariç tutan ilave hükümlerle sağlanır. Tüm çalışanlarımız elbette sözleşme gereği gizliliği sağlamakla yükümlüdür.

8. Vakanın açıklığa kavuşturulması (Süreç boyunca ne olur?)

Bağımsız bir çalışan vakayla görevlendirildikten sonra, konu ihbar ediciyle görüşülür. Vaka gözden geçirilir ve gerektiğinde münferit hususlar açıklığa kavuşturulur. Şikâyet anonim bir şekilde gönderildiyse, bu görüşme güvenli posta kutusu aracılığıyla anonim olarak da yapılabilir.

Bildirim reddedilirse, ihbar edici bu durumdan haberdar edilir ve bildirim reddedilme gerekçeleri kendisine açıklanır. Webasto'nun bildirimizin alındığını onaylamasından sonraki üç (3) ay içinde veya alındığının onaylanmaması durumunda bildirimizin alınmasından sonraki en geç üç (3) ay ve yedi (7) gün içinde geri bildirim alırsınız.

9. Çözüm geliştirme

Bildirim düzeltilmeye muhtaç kısımlarının tanımlanmasıyla ilgili olduğu ölçüde, ihbar edici ile diyalog halinde düzeltici eylemlere ilişkin bir öneri geliştirilir. Vakanın niteliği, çözüm üzerinde bir anlaşmanın söz konusu olmayacağı anlamına geliyorsa, ihbar edici makul olduğu varsayılan düzeltici eylem hakkında bilgilendirilir. Gerekli, uygun ve makul olması halinde, tazminat ödemesi seçeneği göz önünde bulundurulur.

10. Düzeltici eylem

Mutabık kalınan düzeltici eylem ve anlaşılmadığı durumlarda benimsenen ve bildirilen düzeltici eylem en kısa sürede uygulanır. Çözüm geliştirme süreci ve düzeltici eylemin uygulanması için gereken süre vakaya özgüdür ve kapsam ve süre bakımından ilgili bildirim içeriğine ve kapsamına bağlı olarak değişir. Ancak, Webasto en kısa sürede etkin çözümler geliştirmek ve düzeltici eylemi bir an önce uygulamak için çaba gösterir. Uygulama süreci, devamlılık ve etkinlik açısından geçmişte kapsayacak şekilde de gözden geçirilir.

11. Değerlendirme ve sonuç

Elde edilen sonuçlar değerlendirilir. İhbar edici, sürecin sonucu hakkında bilgilendirilir. Süreç boyunca vakanın nasıl açıklığa kavuşturulduğu ve elde edilen sonuçlar arşivlenir.

12. Misillemeye karşı koruma

Webasto, iyi niyetle bildirimde bulunan kişilerin korunmasına öncelik verir. Bu hem kurum içi ihbar ediciler hem de tedarikçiler gibi kurum dışı ihbar ediciler için geçerlidir. Bildirimler, Webasto'nun insan hakları ya da çevre yükümlülüklerine ilişkin ihlal veya risklerden erken aşamada haberdar olmasını sağlayarak, düzeltici tedbirleri derhal hayata geçirmesini sağlar. Bu sayede bildirim ilgilendirdiği bireyler, çevre ve Webasto korunmuş olur. Webasto şirketimizin, Webasto çalışanlarınca gerçekleştirilen hatalı uygulamaları ya da tedarik zincirinin herhangi bir halkasında meydana gelen yanlışları ortaya çıkarma gayesine ulaşmasını sağlamanın tek yolu budur. Buna mukabil Webasto, ihbar edicilere yönelik hiçbir misilleme ya da başka türlü bir dezavantaj yaratma girişimine tolerans göstermez. Bu taahhüdümüz Davranış Kurallarımızda da ortaya konmuştur (bkz. 7. bölüm). Webasto çalışanları ve doğrudan ya da dolaylı tedarikçiler, Webasto'nun ihbar edicilere yönelik bir misilleme girişiminden haberdar olması durumunda (iş hukuku veya ticari nitelikte) tedbirler alacağını bilmelidir.

13. Sürecin etkinliğinin gözden geçirilmesi

Sürecin etkinliği yıllık bazda ve gerektiğinde gözden geçirilir. Gerektiğinde, süreçte ve düzeltici eylemlerde değişiklikler yapılır. Risk analizinin sonuçlarına dayanarak ve özellikle de özel koruma gerektiren grupların sürece erişimini kolaylaştırmak için zaman içinde süreçte uyarlamalara gidilebilir.